

Zmiany w PIT i VAT od 2008r.

1 stycznia 2008 r. weszły w życie zmiany w ustawach o podatkach dochodowych i w ustawie o podatku od towarów i usług.

Od 1 stycznia skala PIT i pracownicze koszty uzyskania przychodów zostały zwaloryzowane. W skali podatkowej wzrosła wysokość pierwszego progu podatkowego do 44 490 zł, natomiast kwota zmniejszająca podatek wzrosła do 586,85 zł. Jeśli chodzi o nowe pracownicze koszty uzyskania przychodów, to ich limity także wzrosły, choć podwyżka ta nie przekracza 100 zł przy limitach rocznych kosztów. Natomiast w VAT główna zmiana dotyczy limitu obrotów uprawniającego do korzystania ze zwolnienia podmiotowego. Według znowelizowanych przepisów podatnicy, u których wartość sprzedaży opodatkowanej nie przekroczyła łącznie w poprzednim roku podatkowym kwoty 50 tys. zł, zostaną zwolnieni z płacenia VAT.

Wg „Gazety Prawnej”

Przejście z ryczału na księgę podatkową

Od nowego roku zmieniły się zasady rozliczania ryczału od przychodów ewidencjonowanych. Najważniejszą zmianę stanowi obniżenie limitu przychodów, po przekroczeniu którego przy prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej traci się prawo do rozliczeń w tej formie.

Dotychczas limit przychodów uprawniający do rozliczania się ryczałtem wynosił 250 tys. euro. Od nowego roku będzie on niższy o 100 tys. euro. Co ważne, obniżony limit będzie miał zastosowanie już do przychodów z 2007 roku. Zatem prawo do opodatkowania ryczałtem od 1 stycznia 2008 r. stracą ci podatnicy, których przychody w całym bieżącym roku przekroczyły 150 tys. euro, czyli po przeliczeniu na złote 565,2 tys. zł. Podatnik, który stracił prawo do rozliczania się za pomocą ryczału, może do 21 stycznia 2008 r. złożyć oświadczenie o wyborze jednej z dwóch form opodatkowania: zasad ogólnych z podatkiem płaconym według skali podatkowej lub jednolitej liniowej stawki PIT. W obu tych przypadkach podatnicy będą musieli zaprowadzić od przyszłego roku podatkową księgę przychodów i rozchodów.

Wg „Gazety Prawnej”

Wyrejestrowanie się z ewidencji działalności gospodarczej.

Bez względu na to, z jakiego powodu ustaje działalność gospodarcza zgłoszona do ewidencji, należy wykreślić ją z ewidencji w gminie. Obowiązek taki ciąży na przedsiębiorcy, który sam zaprzestał prowadzenia działalności. Natomiast w niektórych przypadkach robi to z urzędu organ ewidencyjny.

Samodzielne wykreślenie się przedsiębiorcy

Przedsiębiorca, który przestał prowadzić firmę, powinien wykreślić się z ewidencji działalności gospodarczej w gminie. W tym celu powinien złożyć wniosek o wykreślenie. Gmina nie pobiera z tego tytułu żadnych opłat.

Przedsiębiorca musi wykreślić się również wówczas, gdy zmienia miejsce zamieszkania. Jeżeli przeprowadzi się do innej gminy, to powinien zostać zarejestrowany w tamtejszym

organie ewidencyjnym. W tym celu dopełnia formalności w dwóch gminach: w tej, gdzie dotychczas mieszkał, oraz w tej, do której się przeprowadził. W starej gminie powinien zgłosić organowi ewidencyjnemu zmianę miejsca zamieszkania. Organem ewidencyjnym jest wójt, burmistrz albo prezydent miasta. Jeżeli zaś zmienia adres na terenie tej samej gminy, to wówczas nie musi wykreślać się z ewidencji, wystarczy, że dokona aktualizacji adresu. W zgłoszeniu powinien wykreślić dotychczasowy adres i wpisać nowy.

Na każdym przedsiębiorcy ciąży obowiązek dokonywania aktualizacji danych w ewidencji w ciągu 14 dni od powstania zmian. Do danych podlegających aktualizacji zalicza się także zmianę miejsca zamieszkania przedsiębiorcy.

Organ ewidencyjny w starej gminie przesyła zaświadczenie o wpisie zmiany miejsca zamieszkania do gminy właściwej na nowy adres przedsiębiorcy. Na podstawie tego zaświadczenia organ ewidencyjny wpisuje z urzędu przedsiębiorcę do prowadzonej przez siebie ewidencji. Jednocześnie zostanie wykreślony z dotychczasowej ewidencji.

Wyrejestrowanie z urzędu

Przedsiębiorca może zostać wykreślony z urzędu przez organ prowadzący ewidencję. Nastąpi to wtedy, gdy przeciwko przedsiębiorcy zostanie prawomocnie orzeczony zakaz wykonywania określonej w zgłoszeniu działalności gospodarczej. Może to orzec np. sąd lub organ administracyjny.

Wpis podlega wykreśleniu również wówczas, gdy przedsiębiorca został wpisany z naruszeniem przepisów albo na podstawie fałszywych dowodów. Chodzi o dowody, na podstawie których ustalono istotne dla sprawy okoliczności faktyczne.

Z urzędu może też zostać wykreślony wpis zawierający dane niezgodne z rzeczywistym stanem faktycznym. Dotyczy to np. sytuacji, gdy przedsiębiorca nie zgłosił zmiany zakresu wykonywanej działalności, rozszerzenia jej, zawężenia bądź zaprzestania. Wykreślenie z ewidencji następuje w drodze decyzji administracyjnej. Za to gmina również nie pobiera opłat.

Skutki przekształcenia się

Podstawą do wykreślenia przedsiębiorcy z ewidencji jest też przekształcenie się i rozpoczęcie działalności gospodarczej w innej formie, np. spółki z ograniczoną odpowiedzialnością. Gmina dokonuje wykreślenia zaraz po otrzymaniu informacji o wpisie przedsiębiorcy do Krajowego Rejestru Sądowego.

Do takich przekształceń dochodzi najczęściej wówczas, gdy przedsiębiorcy działają w formie spółki cywilnej. Po uzyskaniu odpowiednich obrotów najczęściej przekształcają się w spółkę jawną lub inną spółkę prawa handlowego.

KRS przekazuje wówczas do ewidencji informację o wpisaniu podmiotu gospodarczego do rejestru. Gmina wykreśla go, ponieważ ten sam przedsiębiorca nie może figurować jednocześnie w ewidencji i w rejestrze.

Wg „gazety Prawnej” i INFOR

Zmiana danych wymaga NIP aktualizacyjnego

W przypadku jakiegokolwiek zmiany danych zawartych w zgłoszeniu identyfikacyjnym o nadanie numeru identyfikacji podatkowej należy dokonać aktualizacji tych informacji. Na podanie nowych danych podatnik ma określony termin.

Osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, które są podatnikami, podlegają obowiązkowi ewidencyjnemu oraz otrzymują numery identyfikacji podatkowej (NIP).

Dane identyfikacyjne

Przedsiębiorca, który składa do urzędu skarbowego wniosek o nadanie NIP, musi podać w nim określone dane. Zgłoszenie identyfikacyjne osób fizycznych zawiera: nazwisko, imiona, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia, płeć, nazwisko rodowe, obywatelstwo lub obywatelstwa, adres miejsca zamieszkania, adres miejsca zameldowania na pobyt stały lub czasowy, rodzaj i numer dowodu tożsamości oraz PESEL.

Więcej informacji w zgłoszeniu identyfikacyjnym muszą podać podatnicy niebędący osobami fizycznymi. Ich wniosek o NIP zawiera dodatkowo: pełną i skróconą nazwę (firmę), formę organizacyjno-prawną, adres siedziby, numer identyfikacyjny REGON, organ rejestrowy lub ewidencyjny i numer nadany przez ten organ, wykaz rachunków bankowych, adres miejsca przechowywania dokumentacji rachunkowej oraz przedmiot wykonywanej działalności określony według obowiązujących standardów klasyfikacyjnych, a ponadto:

- w przypadku zakładów (oddziałów) osób prawnych oraz innych wyodrębnionych jednostek wewnętrznych będących podatnikami - NIP oraz inne dane dotyczące jednostki macierzystej;
- w przypadku spółek cywilnych, jawnych, partnerskich, komandytowych oraz komandytowo-akcyjnych - dane dotyczące wspólników, w tym również NIP nadany poszczególnym wspólnikom;
- w przypadku podatkowych grup kapitałowych - dane dotyczące spółek wchodzących w skład grupy, w tym również NIP nadane tym spółkom.

Zgłoszenie identyfikacyjne podatników wykonujących działalność gospodarczą zawiera również informacje dotyczące tej działalności.

Jeśli wymienione dane podane w zgłoszeniu identyfikacyjnym zmieniają się, np. nastąpi zmiana adresu czy wymienimy dowód osobisty, konieczne będzie zaktualizowanie tych informacji w urzędzie skarbowym.

Zmiany trzeba zgłosić

Podatnicy mają obowiązek aktualizowania danych objętych zgłoszeniem identyfikacyjnym przez dokonanie zgłoszenia aktualizacyjnego do naczelnika właściwego urzędu skarbowego. Co więcej, podatnicy na zaktualizowanie danych mają określone terminy:

- podatnicy podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego - nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych,
- pozostali podatnicy - nie później niż w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych (z pewnymi zastrzeżeniami),
- podatnicy będący wyłącznie podatnikami podatków stanowiących dochody budżetów gmin - wraz ze złożeniem pierwszej w roku podatkowym deklaracji podatkowej lub w terminie dokonania pierwszej w roku podatkowym wpłaty podatku.

Warto dodać, że niektórzy podatnicy mogą zaktualizować NIP za pośrednictwem innego organu. Przykładowo za pośrednictwem ZUS lub urzędu wydającego dowód osobisty. Organy te zobowiązane są do poinformowania podatnika o obowiązku złożenia zgłoszenia aktualizacyjnego oraz do przekazania zgłoszenia naczelnikowi urzędu skarbowego właściwemu dla podatnika w terminie siedmiu dni od dnia złożenia przez podatnika tego zgłoszenia.

FORMULARZE O NADANIE NIP I JEGO AKTUALIZACJĘ

- NIP-1 - zgłoszenie identyfikacyjne/zgłoszenie aktualizacyjne osoby fizycznej prowadzącej samodzielnie działalność gospodarczą.
- NIP-2 - zgłoszenie identyfikacyjne/zgłoszenie aktualizacyjne osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej niemającej osobowości prawnej, będącej podatnikiem lub płatnikiem.
- NIP-3 - zgłoszenie identyfikacyjne/zgłoszenie aktualizacyjne osoby fizycznej nieprowadzącej samodzielnie działalności gospodarczej.

Wg „Gazety Prawnej” i INFOR