

Sandomierz, 31 sierpnia 2020 r.

PO - 585/20

Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej
pl. Ks. J. Poniatowskiego 2
27-600 Sandomierz
NIP: 864-00-07-587
REGON: 830013135
KRS: 0000043429

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 19/8.5.1/2020

Nazwa projektu „Świętokrzyskie ZSCKR kształcą nowoczesnie i adekwatnie do aktualnych wyzwań”

Projekt realizowany jest przez Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej z siedzibą w Sandomierzu we współpracy z ZSCKR w Chrobrzu, ZSCKR w Sandomierzu/Mokoszyńcu i ZSCKR w Sichowie Dużym.

Nr umowy RPSW.08.05.01-26-0049/19-00

Projekt jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Numer i nazwa Osi priorytetowej: RPSW.08.00.00 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Numer i nazwa Działania: RPSW.08.05.00 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Numer i nazwa Poddziałania: RPSW.08.05.01 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU (projekty konkursowe).

Miejsce publikacji ogłoszenia:

- Baza konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- www.opiwpr.org.pl

I. Zamawiający:

Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej
pl. Ks. J. Poniatowskiego 2
27-600 Sandomierz
NIP: 864-00-07-587
REGON: 830013135
KRS: 0000043429
Tel: 015 833 34 00
Fax: 015 833 34 60
Adres e-mail: fundacja@opiwpr.org.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z Zasadą Konkurencyjności, określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 MIIIR/2014-2020/12(4).

Zapytanie ofertowe nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego w ramach przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu programu, materiałów szkoleniowych i przeprowadzeniu zajęć zwiększających kompetencje kluczowe u 87 uczniów



ZSCKR w Sandomierzu/Mokoszynie zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia w ramach realizowanego projektu „Świętokrzyskie ZSCKR kształcą nowoczesnie i adekwatnie do aktualnych wyzwań”.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - 80000000-4 Usługi edukacyjno-szkoleniowe
 - 80500000-9 Usługi szkoleniowe
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości i atrakcyjności kształcenia zawodowego w 3 ZSCKR – Chrobrzu, Sandomierzu/Mokoszynie i Sichowie Dużym w kontekście przyszłego zatrudnienia poprzez podnoszenie kompetencji kluczowych 157 (55K) uczniów oraz doskonalenie umiejętności i kompetencji 24 (9K) nauczycieli i rozwój współpracy zawodowej do 31.12.2021 r.
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu programu, scenariuszy, materiałów merytorycznych, szkoleniowych i przeprowadzeniu zajęć z języka angielskiego dla uczniów ZSCKR w Sandomierzu/Mokoszynie, które odbywać się będą na terenie **Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sandomierzu/Mokoszynie ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz** zgodnie z wyszczególnieniem:

ZAJĘCIA DODATKOWE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

- 30 h x 20 uczestników; 60 h zajęć, z czego 30 h w roku szkolnym 2020/2021 i 30 h w 2021/2022 (do dnia zakończenia projektu),
 - zajęciami objętych będzie łącznie 20 osób w 2 grupach po 10 osób. Każda grupa odbędzie zajęcia w wymiarze 30 h.
3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za prowadzenie dziennika zajęć/listy obecności, dokumentowania przeprowadzonych zajęć (zwiększenie kompetencji kluczowych u uczniów).
 4. Zajęcia odbywać się będą w ZSCKR w Sandomierzu/Mokoszynie w roku szkolnym 2020/2021 i roku szkolnym 2021/2022. Zamawiający zapewnia materiały do przeprowadzenia szkolenia/spotkania, wyżywienie uczniów oraz sale szkoleniowe. Materiały szkoleniowe przekazane zostaną Wykonawcy po podpisaniu umowy.
 5. Koszt transportu i wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia znajdują się po stronie Wykonawcy.
 6. Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie ustalony po podpisaniu umowy.

V. Termin realizacji umowy:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wstępnie zaplanowanych terminów, jeśli zajdą nieprzewidziane okoliczności.

VI. Wynagrodzenie wykonawcy:

1. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu usługi w okresach miesięcznych, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego rachunku i protokołu odbioru usługi.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT/rachunku z terminem płatności do 21 dni.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena ww. warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według zasady spełnia/nie spełnia. W celu udokumentowania spełnienia niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2.



2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Ocena ww. warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie Oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do oferty.
3. Wykonawca nie posiada zaległości z tytułu należności publicznoprawnych, nie pozostaje pod zarządem komisyjnym ani nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub postępowania naprawczego, nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 ust. 18 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, nie znajduje się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej (załącznik nr 2).
4. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. W celu udokumentowania spełnienia niniejszego warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3.
5. Wykonawca wyraził zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz zapoznał się z klauzulą informacyjną (załącznik nr 4 i załącznik nr 5).
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 1 usługę (minimum 40 godzin lekcyjnych w sumie), polegającą na przeprowadzeniu szkolenia/zajęć stacjonarnych z uczniami z języka angielskiego. Usługa została zrealizowana na podstawie umowy, której przedmiotem było przeprowadzenie szkoleń/zajęć obejmujących w szczególności moduły szkoleń/zajęć będące przedmiotem niniejszego postępowania, potwierdzone referencjami. W przypadku usług (umów) trwających, Wykonawca musi wykazać, że zrealizował już usługę w zakresie określonym warunkiem i potwierdzić to stosownym dokumentem. Ocena ww. warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie Oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 2 do oferty oraz Wykazu zrealizowanych usług wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (załącznik nr 6) oraz dowodów (np. referencje), potwierdzających należyte wykonanie tych usług.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że dysponuje co najmniej 1 osobą (trenerem) zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) posiada wykształcenie, co najmniej wyższe magisterskie w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym lub równoważne,
 - b) ukończyła studia kierunkowe nadające uprawnienia do nauczania (odpowiednio przedmiotu na które Wykonawca składa ofertę),
 - c) posiada przygotowanie pedagogiczne do nauczania w szkole lub wykaże się realizacją co najmniej dwóch usług dotyczących szkoleń/zajęć z uczniami w wymiarze co najmniej 10 godzin w jednym cyklu, z zakresu o którym mowa w pkt. 6.

Na potwierdzenie spełniania ww. warunków Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę Formularza dotyczącego potencjału kadrowego (załącznik nr 7). Ocena ww. warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana według zasady spełnia/nie spełnia.

8. Wykonawca zaoferuje usługę zgodnie z wymogami określonymi w pkt. IV niniejszego zapytania ofertowego.
9. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz dokonania oceny złożonej oferty:

Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- b) Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2,
- c) Oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 3,



- d) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 4,
- e) Klauzula informacyjna – załącznik nr 5,
- f) Wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 6,
- g) Formularz dotyczący potencjału kadrowego (jeśli dotyczy) – załącznik nr 7,
- h) Dokument określający status prawny Wykonawcy (aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) – jeśli dotyczy,
- i) Pełnomocnictwo – jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.

IX. Wykluczenia z możliwości realizacji zamówienia:

1. Niniejsze zamówienie nie może być udzielone osobom ani podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.W przypadku złożenia oferty przez osobę/podmiot spełniający przesłanki określone w punktach a-d, zostanie on wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
2. W razie wątpliwości co do informacji zawartych w ofercie, Zamawiający wystąpi z żądaniem ich wyjaśnienia. Udzielone wyjaśnienia nie mogą powodować zmiany złożonej oferty.
3. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie dokumentów potwierdzających ich spełnienie lub z przedłożonych dokumentów wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.

X. Kryteria oceny ofert i sposób ich oceniania:

1. Oferty podlegają ocenie na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierować następującymi kryteriami:
 - a) łączna cena za wykonanie usługi – 80%Cena (C) – 80% - oferta najkorzystniejsza cenowo (najtańsza) oferta otrzyma 80 pkt. Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty w kryterium zostanie wyliczona według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej za kryterium „cena”

C_{\min} – najniższa cena brutto oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia wśród wszystkich nadesłanych ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{\text{bad.}}$ – cena brutto oferty badanej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

- b) doświadczenie oferenta w przeprowadzeniu dodatkowych zajęć będących przedmiotem niniejszego postępowania – do 20%, liczona w następujący sposób:
 - do 20 dodatkowo zrealizowanych godzin zajęć – 10 pkt.
 - za 21 – 30 dodatkowo zrealizowane godziny zajęć – 15 pkt.
 - powyżej 30 dodatkowo zrealizowanych godzin zajęć – 20 pkt.
3. Maksymalna liczba punktów za spełnienie przez Wykonawcę kryteriów wynosi 100 punktów (100 pkt. = 100%) – 80 pkt. za cenę + 20 pkt. za doświadczenie.



4. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wymagania podstawowe:
 - a) oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej (na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami) w sposób czytelny i przejrzysty,
 - b) ofertę proszę składać na zamieszczonych wzorach (załącznik 1-7),
 - c) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania,
 - d) do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami zapytania ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami - załącznikami.
2. Cena:
 - a) cena musi być podana w polskich złotych (PLN) w kwocie netto oraz brutto. Cena brutto musi uwzględniać podatki, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów,
 - b) cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
 - c) zaoferowana cena wykonania zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym za opracowanie programu szkolenia, scenariuszy/materiałów szkoleniowych, wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do nich, przeprowadzenie szkoleń, dojazd na spotkania oraz dokumentowanie prowadzonych zajęć,
 - d) zaoferowana cena wykonania zamówienia powinna zawierać cenę netto oraz cenę brutto za całość zamówienia (w tym za opracowanie programu szkolenia, wzoru materiałów szkoleniowych oraz wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich do nich). Cena brutto zawiera podatek VAT, który wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami (w przypadku wykonawców prowadzących działalność gospodarczą) lub z obowiązującymi podatkami i składkami (w przypadku wykonawców wykonujących zamówienie w oparciu o umowę cywilno-prawną),
 - e) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
3. Tryb udzielania wyjaśnień do oferty.
 - a) każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści przedmiotowego zapytania ofertowego,
 - b) osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest Pan Piotr Korpysz – kierownik projektu, e-mail: p.korpysz@opiwpr.org.pl.
4. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub wariantowe (w tym tzw. oferty wariantowej) spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez tego Wykonawcę.
5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (wskazane, by była również opieczetowana) lub przez osobę(y) uprawnioną(e) oraz oznaczona co do nazwy i adresu Wykonawcy np. przez opatrzenie oferty pieczęcią firmową. Przez osobę(y) uprawnioną(e) należy rozumieć odpowiednio:
 - a) osobę(y), która(e) zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym i oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w obrocie gospodarczym (wydruk z KRS, CEIDG),
 - b) pełnomocnika lub pełnomocników, którym Wykonawca udzielił pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty,





- c) pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) musi zostać załączona do oferty,
 - d) kopie dokumentów powinny być opatrzone napisem „Za zgodność z oryginałem” i podpisem osoby(ów) uprawnionej(ych) do składania oferty.
6. Do oferty muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami zapytania ofertowego oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami: załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje i dane.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- a) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie zamówienia,
 - b) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty,
 - c) odrzucenia ofert, których wartość przekroczy kwotę możliwą do zakontraktowania określoną we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
 - d) możliwości przedłużenia składania ofert w przypadku braku wybranego Wykonawcy.

XII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Termin składania ofert: **od dnia 31 sierpnia 2020 r. do dnia 11 września 2020 r. do godz. 16:00.** Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Oferty należy składać w wersji papierowej za pośrednictwem: poczty tradycyjnej, kuriera lub też dostarczyć osobiście na adres:
**Ośrodek Promowania i Wspierania Przedsiębiorczości Rolnej
pl. Ks. J. Poniatowskiego 2
27-600 Sandomierz**
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: fundacja@opiwpr.org.pl do dnia 11 września 2020 r. do godz. 16:00. Złożenie oferty drogą elektroniczną powoduje zachowanie terminu składania ofert, jednak Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wersji papierowej tejże oferty w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych od dnia złożenia oferty w wersji elektronicznej na adres podany w pkt. 2.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego jest Pan Piotr Korpysz – kierownik projektu, tel.: 15 833 34 04, e-mail: p.korpysz@opiwpr.org.pl.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
8. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy:
 - a) nie została złożona żadna ważna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego jego dalsze prowadzenie stanie się niecelowe.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

XIV. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi drogą e-mailową niezwłocznie wszystkich Oferentów, których Oferty zostały złożone w terminie i nie zostały wykluczone z postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu ofertowym.
3. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę spośród złożonych ofert.



XV. Pozostałe informacje

W ramach składania wniosku o płatność oferta oraz dane Wykonawcy mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej uprawnionej do kontroli sposobu realizacji projektu. Dane wybranych Wykonawców do wykonania zadań w ramach projektu przekazywane będą za pośrednictwem systemu teleinformatycznego SL2014.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Oświadczenie dotyczące braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 3
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – załącznik nr 4
5. Klauzula informacyjna – załącznik nr 5
6. Wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 6
7. Formularz dotyczący potencjału kadrowego (jeśli dotyczy) – załącznik nr 7

PREZES ZARZĄDU

Joanna Boduch-Paw
Joanna Boduch-Paw

OŚRODEK PROMOWANIA I WSPIERANIA
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI ROLNEJ
pl. Ks. J. Poniańskiego 2, 27-600 Sandomierz
REGON 830013135, NIP 864-00-07-587
KRS #000043429
tel. +48 15 833 34 00. www.opiwpr.org.pl



Ośrodek Promowania
Przedsiębiorczości
Sandomierz



Sieć Szkół Rolniczych
prowadzonych przez
Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi

